

# 指导教师给分操作手册

## 指导教师给分工作指南：

指导教师评阅→指导教师录入成绩→指导教师保存。

指导教师以【指导教师】角色登陆后，在左侧导航栏【评审答辩和成绩管理】、【导师评阅学生】。

首页

通知公告

导师评阅学生

学院：

请选择

专业：

学生班级：

学生年级：

题目：

学生姓名：

学号：

指导教师评阅成绩：

全部

查询

导出Excel表格

<input checked="" type="checkbox"/>	学生姓名	学号	学院名称	专业名称	班级	题目	指导教师评阅成绩	权重	操作
<input checked="" type="checkbox"/>							等待录入	查看权重	<div>查看详情</div>

当前是第 1 页，共 1 页

当前显示从第 1 条到 1 条，共 1 条记录

点击【查看详情】

首页

通知公告

导师评阅学生

指导教师评阅成绩

题目基本信息

题目：

查看详情

展开

毕设/论文材料列表

序号	是否已提交文档	材料名称	是否有附件
1	是	任务书	是
2	否	学生毕业设计（论文）开题报告	否
3	否	学生毕业设计（论文）中期报告	否
4	是	指导记录	否
5	否	外文译文和原件	否
6	否	初稿	否
7	否	毕业设计论文检测稿	否

信息提示

该学生的“指导教师评阅成绩”权重为：0.3；“评阅教师评阅成绩”权重为：0.3；“答辩成绩”权重为：0.4；

指导教师评阅成绩

指导教师初审意见

指导教师评阅成绩

点此输入框

请按照您所在学校有关要求输入成绩，支持到1位小数；优秀:90.0-100.0,良好:80.0-89.9,中等:70.0-79.9,及格:60.0-69.9,不及格:0.0-59.9。

评语

点击如图所示成绩输入框，即可看到评分表，根据评分表给出成绩。

成绩录入

1、因学校配置了多个分项打分表，请先选择您需要使用的表单，再进行打分。

2、若您想要在打分后选择其他打分表，点击表格名称进行切换（系统会留存您最终选定的打分表及分数信息）。

毕业论文指导成绩表

毕业设计指导成绩表

评审内容	指标	满分	指导教师评分
工作量、工作态度	按期圆满完成规定的任务，难易程度和工作量符合教学要求；工作努力，遵守纪律；工作作风严谨务实；善于与他人合作。	15	<input type="text"/>
调查论证	能独立查阅文献和调研；能较好地作出开题报告；有综合、收集和正确利用各种信息及获取新知识的能力。	15	<input type="text"/>
译文和利用资料	查阅文献有一定广泛性；翻译外文资料准确、通顺、文笔流畅；译文数量符合要求。	10	<input type="text"/>
论文内容	对已有的研究了解较深，能抓住关键；理论分析概念准确、立论正确；实验方法和技术先进，结果可靠；实验结果的分析说服力强；概括精练；公式推导合理，推演严密；结论明确、可靠，有独立见解。	40	<input type="text"/>
论文表述	文章组织严密，重点突出，系统性强；图表、公式表达规范；文理通顺，技术用语准确，书写工整。	10	<input type="text"/>

输入评语后，点击【提交】即可。指导教师的评阅成绩可以随时修改，不受限制。